



มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

สถานีตำรวจนครบาลคันนายาว

มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

สถานีตำรวจนครบาลคันนายาว

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจนครบาลคันนายาว ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. พ.ต.อ.นเรนทร์ เครือ่งสนุก ผกก.สน.คันนายาว ประธานการประชุม ได้ดำเนินการประชุมเตรียมความพร้อมดำเนินการในการขับเคลื่อน และกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งการประชุมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว

๒. เตรียมความพร้อมในการดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินฯ ตามแบบประเมิน ๓ หัวข้อ ได้แก่

๒.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

๒.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

๒.๓ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

๓. ประธานในที่ประชุมได้นำเอาข้อมูลผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลคันนายาวของ
ปี ๒๕๖๓ ที่ผ่านมานำเสนอในที่ประชุมเพื่อนำเอามาเป็นแบบอย่างในการประเมินในปี ๒๕๖๔



วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. สถานีตำรวจนครบาลคันนายาว ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.นเรนทร์ เครื่องสนุก ผกก.สน.คันนายาว ประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑.การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้ทุกฝ่ายศึกษาหัวข้อที่ต้องเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เตรียมข้อมูลที่ต้องเปิดเผยและจัดทำตามแบบที่กำหนดพร้อมอัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของสถานีตำรวจ ภายใต้ ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยมีรายละเอียด

- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ๕ ประเด็น ประกอบด้วย ๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงาน การปฏิบัติงาน การให้บริการ การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ ๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ ๕) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงให้เห็นถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของสถานีตำรวจ

- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ๒ ประเด็น ประกอบด้วย ๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประสานนโยบาย การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรัพย์สินของราชการ และ ๒) มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

- ให้สารวัตรอำนาจการมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลทั้ง ๒๕ ข้อ ตั้งแต่ ๐๑ - ๐๒๕ ให้แต่ละฝ่ายที่ได้รับผิดจัดทำข้อมูลตามแบบที่กำหนด แล้วให้หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบความถูกต้องแล้วส่งข้อมูลนั้นมาให้ฝ่ายอำนาจการเพื่อจะได้ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของ สน. ต่อไป

- ให้หัวหน้าแต่ละฝ่ายคอยติดตามกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบตามหัวข้อต่าง ๆ หากมีปัญหาติดขัดให้สามารถแก้ไขปัญหาก็พร้อมตรวจสอบข้อมูลทุกครั้งก่อนส่งให้งานอำนาจการ

- หัวข้อ OIT มีทั้งหมด ๒๕ หัวข้อ มีแบบให้จัดทำตามนั้น ถ้ามีข้อมูลเพิ่มเติมสามารถใส่มาได้แล้วให้หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบก่อนส่งให้งานอำนาจการ

- งานอำนาจรวบรวมข้อมูลให้จากฝ่ายต่าง ๆ ทำได้ส่งให้แล้วอัปโหลดเว็บไซต์ให้ทันตามวันเวลาที่กำหนดตรวจ

- ให้สารวัตรงานอำนาจการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ พร้อมรายงานความคืบหน้าให้หัวหน้าสถานีทราบเป็นระยะ เพื่อจะได้ติดตามความคืบหน้าและเร่งรัดในส่วนที่ยังไม่แล้วเสร็จ หรือมีปัญหาขัดข้องจะได้ช่วยกันแก้ไขปัญหาต่อไป

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้กำชับทุกคนที่มีหน้าที่ทำแบบวัดการรับรู้ (IIT) ให้ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้ทุกฝ่ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาใช้บริการในแต่ละฝ่ายทำแบบวัดการรับรู้ (EIT)

- ให้นำลิงก์ หรือ QR Code แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว โดยสารวัตรอำนวยการเป็นผู้จัดทำ และเปิดเผย ณ จุดให้บริการให้แก่ประชาชนที่มาใช้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้าง ความสะดวก รวดเร็วในการให้บริการ





คำสั่ง สถานีตำรวจนครบาลคันนายาว

ที่ 309/2567

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ด้วยสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว ได้มีคำสั่งที่ 309/2567 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2567 เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลคันนายาวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในสังกัดกองบัญชาการตำรวจนครบาล โดยมีหน้าที่และอำนาจตามความในข้อ 4 พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว และในการประชุมเตรียมความพร้อมดำเนินการในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ในสังกัดกองบัญชาการตำรวจนครบาล เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2567 มีมติเห็นชอบในที่ประชุมให้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล ในระดับกองบังคับการและระดับสถานี เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้

ดังนั้น คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดจึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑. ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้กำกับการป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว | กรรมการ |
| ๓. รองผู้กำกับการ(สอบสวน)หัวหน้างานสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว | กรรมการ |
| ๔. รองผู้กำกับการสืบสวนสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว | กรรมการ |

๕. สารวัตรจรรยาบรรณนี้ตำรวจนครบาลคั่นนายาว	กรรมการ
๖. สารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจนครบาลคั่นนายาว	กรรมการ/เลขานุการ
๗. ร้อยตำรวจตรี ชูเกียรติ ปองผดุง	กรรมการ
รองสารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจนครบาลคั่นนายาว	
๘. ตาบตำรวจหญิง กุลมรัตน์ ธนภัทรรักษ์	กรรมการ
ผู้บังคับหมู่ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน สถานีตำรวจนครบาลคั่นนายาว	
๙. ตาบตำรวจ สืบศักดิ์ กลีบสุข	กรรมการ
ผู้บังคับหมู่จรรยาบรรณ สถานีตำรวจนครบาลคั่นนายาว	
๑๐. จ่าสิบตำรวจ นิกร โพพิทักษ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บังคับหมู่เวรบริการสถานีตำรวจ สถานีตำรวจนครบาลคั่นนายาว	

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

1. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลคั่นนายาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
2. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลคั่นนายาว ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลา ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
3. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลคั่นนายาว
4. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลคั่นนายาว
5. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลคั่นนายาว มอบหมาย

ทั้งนี้ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลคั่นนายาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสถานีตำรวจนครบาลคั่นนายาว มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง 30 กันยายน 2568 หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ.2567

พันตำรวจเอก 
(นเรนทร์ เครื่องสนุก)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลคั่นนายาว

วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. พ.ต.อ.นิรุชพล โยธามาศย์ ผกก.สน.คันนายาว ประธานการประชุม พร้อมด้วยข้าราชการตำรวจ สน.คันนายาว ได้ร่วมประชุมบริหารประจำเดือน ประธานได้แจ้งรายละเอียดดังนี้

๑. แจ้งนโยบายการบริหารงานจากผู้บังคับบัญชา พร้อมแนวชี้แจงแนวทางการปฏิบัติให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนายทราบ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนายนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๒. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ซึ่งให้ทุกนายถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันและลดโอกาสการรับสินบน ผลประโยชน์อื่น ๆ ที่จะทำให้เกิดการทุจริต

๓. ให้ฝ่ายอำนวยการจัดทำอินโฟกราฟิก และนำไปประชาสัมพันธ์ช่องทางสื่อออนไลน์ของ สน. จุดประชาสัมพันธ์บริการ ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

๔. ประชาสัมพันธ์แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ทุกฝ่ายยังสามารถประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้ามาร่วมตอบแบบสอบถามได้ จนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘



สถานีตำรวจนครบาลคันนายาว

KHANNAYAO METROPOLITAN POLICE STATION

[หน้าแรก](#) [ประวัติสถานี](#) [พื้นที่รับผิดชอบ](#) [ผู้บังคับบัญชา](#) [ช่องทางการติดต่อ](#)  



NO GIFT POLICY

สถานีตำรวจนครบาลคันนายาว

ขอประกาศเป็นหน่วยงาน
ที่เจ้าหน้าที่ทุกคนในสังกัด

ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY)

ทั้งก่อนในขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่
ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

ตลอดจนการถือปฏิบัติตามประกาศ
คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563



พ.ต.อ.นิรุชพล โยธามาศย์
ผกก.สน.คันนายาว



ประกาศสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว

เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง ได้กำหนดห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด และประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๒(๒) ชื่อสัถยสุจริต ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติด้วยความโปร่งใส ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อนหน้าที่สืบทอดมาด้วยความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดี คำนึงถึงสังคม และข้อ ๒(๔) คัดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ ร่วมมือ ร่วมใจ และเสียสละในการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม และสร้างสรรค์ให้เกิดประโยชน์สุขแก่สังคม ประกอบกับ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้องค์กรของรัฐทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest) การรับสินบน ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลกระทบต่อปฏิบัติหน้าที่ จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติในการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อป้องกัน หรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่าง ๆ แก่



วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. พ.ต.อ.นิรุชพล โยธามาศย์ ผกก.สน.คั่นยาว ประธานการประชุม พร้อมด้วยหัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ธุรการทุกฝ่าย ร่วมประชุมขับเคลื่อนและติดตามผลการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลคั่นยาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

๑. สารวัตรอำนวยการรายงานผลการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตั้งแต่ ๐๑ - ๐๒๕

๒. ให้เจ้าหน้าที่เผยแพร่เปิดเผยข้อมูล (OIT) ที่เสร็จเรียบร้อยแล้ว เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจนครบาลคั่นยาว ทั้ง ๒๕ ข้อ

๓. กำชับเจ้าหน้าที่ลงข้อมูลตรวจสอบข้อมูลที่จะเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์อีกครั้งเพื่อให้ตรงตามแบบที่คณะกรรมการตรวจพร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้มีความสอดคล้องกันในบางหัวข้อ

๔. กำชับเจ้าหน้าที่ลงข้อมูลให้อัพเดทข้อมูลต่าง ๆ ทั้ง ๒๕ ข้อ ตั้งแต่ ๐๑ - ๐๒๕ ให้เป็นปัจจุบัน

๕. สารวัตรอำนวยการรายงานผลการดำเนินงานแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ครบถ้วน

๖. สารวัตรอำนวยการรายงานผลการดำเนินงานแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) และ (EIT๒) ครบถ้วนตามที่กำหนด

๗. กำชับทุกฝ่ายประชาสัมพันธ์ผู้มาใช้บริการในแต่ละฝ่ายสามารถทำแบบวัดการรับรู้ (EIT) ได้เรื่อย ๆ ไปจนถึง วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘



๒. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจนครบาลคั่นนายาวต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา

สถานีตำรวจนครบาลคั่นนายาว ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจนครบาลคั่นนายาว ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลคั่นนายาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๑. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทนมีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ๒. การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้ายร่างกาย มีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการประชาชนสะดวกและรวดเร็ว ๓. พฤติกรรมเรียกรับเงินทรัพย์สินหรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากการปฏิบัติหน้าที่
๒. การใช้งบประมาณ	๑. การจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ๒. การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน
๓. การใช้อำนาจ	๑. การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม ๒. ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ๓. การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตาม สายงานหรือข้ามสายงานในการสั่งการให้ทำธุรกรรมส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย ๔. ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือ ค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจมีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ ของตนเองหรือพวกพ้อง ๒. การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลางในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ ๓. การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จากการรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน

๕. การแก้ไขปัญหาทุจริต	๑. การเป็นตัวอย่างที่ดีของหัวหน้าสถานีดำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตมีคุณธรรม ความโปร่งใสไม่ลุแก่อำนาจการดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้ อำนาจในทางที่ผิดการมีนโยบาย กฎ ระเบียบ ๒. มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาสหรือ ป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต รวมถึงการกำชับสั่งการ เฝ้าระวังป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชาในแต่ละสายงาน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๑. การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจมีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดมีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจนเข้าใจง่าย ๒. ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับสินบน ของขวัญ ของรางวัลวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์อื่นๆ แลกกับการไม่ถูกดำเนินคดี และการมีพฤติกรรมเป็นคนกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้อยค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. การเผยแพร่คู่มือประชาชนในการให้บริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่ายการเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจนมีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และเข้าใจง่าย ๒. การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางในการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการ
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑. การปรับปรุงการให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยากในการขอรับบริการจากเดิมการนำ เทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีดำรวจ ๒. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้นตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีดำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒. การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีดำรวจ
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารการป้องกันและลดโอกาสการทุจริตระบบการรักษาทรัพย์สินของราชการ ๒. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

๓. ศึกษาแนวทางการพัฒนาระดับการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว

สถานีตำรวจนครบาลคันนายาว ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลคันนายาวประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงาน ทั้งด้านพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ตำรวจผู้ปฏิบัติงาน การสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑.การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาใช้บริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้แนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี

๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ

๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)

๑.๔ ป้าย No Gift Policy

๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการประชาชน

๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

๑.๗ ป้ายแสดงช่องทางติดต่อหัวหน้าสถานีและหัวหน้างานทุกสายงาน

๑.๘ ป้ายเจ้าหน้าที่ให้บริการในห้อง One Stop Service

๒. การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

๒.๑ การสื่อสาร บทบาทภารกิจ

๒.๒ ผลการปฏิบัติงาน

๓. ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๓.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๓.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

๓.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑.การพัฒนาระดับการให้บริการห้อง One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	ให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานี หรือ กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติอีกหนึ่งอย่างน้อย ๑ นาย เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่องานแก่ผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการ	เจ้าหน้าที่เสมียนประจำวันมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์แจ้งขั้นตอนการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	ให้บริการที่มีความเป็นมิตรใช้วาจาและกิริยา อาการสุภาพ แสดงการให้เกียรติผู้มาติดต่อ ราชการโดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ ปฏิบัติพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถ ติดต่อได้	สว.อก.สน.คั่นนายาว จัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ติดบริเวณจุดรับแจ้ง ความ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ ต้องติดตั้งให้ ประชาชนได้เห็น ชัดเจน เพื่อสามารถเข้า ติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุด ห้อง One Stop Service	สว.อก.สน.คั่นนายาว เป็น ผู้รับผิดชอบปรับปรุงป้าย ประชาสัมพันธ์ให้บริการ
ป้ายพันธะสัญญา	แสดงข้อผูกพันในการปฏิบัติงานเฉพาะ ด้านการ ให้บริการเท่านั้น (ไม่แสดงข้อ ผูกพันในงานที่ ไม่เกี่ยวข้องกับงาน ให้บริการประชาชน) โดยแสดงขั้นตอน และระยะเวลาของการให้บริการ ซึ่งอาจ อยู่ในรูปตาราง แผนภูมิ หรือแผนภาพ ก็ ได้ ขนาดป้าย และขนาดตัวอักษร เหมาะสม ติดบริเวณ จุดที่เหมาะสม ผู้ใช้บริการเห็นได้อย่างชัดเจน	จ.ส.ต.นิกร โพพิทัก จัดทำป้ายพันธะ สัญญาการให้บริการ สว.อก.สน.คั่นนายาว ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุด ห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็น ชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานี และข้าราชการตำรวจทุกคน ในการไม่รับ ของขวัญของกำนัลทุกชนิด	จ.ส.ต.นิกร โพพิทัก จัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ No Gift Policy สว.อก.สน.คั่นนายาว ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือ การให้บริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ ให้ประชาชนที่มาขอใช้บริการ สามารถเห็นได้และสามารถ Download ได้ จริง	จ.ส.ต.นิกร โพพิทัก จัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์คู่มือการให้บริการ ของสถานีตำรวจ สว.อก.สน.คั่นนายาว ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การ ให้บริการประชาชน	บริเวณส่วนงานบริการ One Stop Service สะอาด จัดวางสิ่งของเฉพาะที่ จำเป็นต้องใช้ใน งานอย่างเป็นระเบียบทั้ง การสัมผัสและการมอง ที่นั่งรอรับบริการ ไม่ชำรุด/เปราะเปื้อน เพียงพอเหมาะสม	ส.ต.อ.ธีรวิธ เมธา รับผิดชอบบริเวณ บริการประชาชน จุดน้ำดื่ม สัญญาณ อินเทอร์เน็ต และให้เจ้าหน้าที่เสมียน ประจำวันดูแลความสะอาดและ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	จัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มาใช้บริการตามความเหมาะสมของพื้นที่ เช่น น้ำดื่ม สัญญาณอินเทอร์เน็ต	ความเป็นระเบียบเรียบร้อยจุดบริการสว.อก.สน.คั่นยาว ควบคุมการปฏิบัติ
ป้ายแสดงช่องทางติดต่อหัวหน้าสถานีและหัวหน้างานทุกสายงาน	มีป้ายแสดงหมายเลขโทรศัพท์ แสดงถึงความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ทางโทรศัพท์ และสามารถติดต่อได้	จ.ส.ต.นิกร โพพิทัก จัดทำป้ายแสดงช่องทางติดต่อหัวหน้าสถานีและหัวหน้างานแต่ละฝ่าย สว.อก.สน.คั่นยาว ควบคุมการปฏิบัติ
ป้ายเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการในห้อง One Stop Service	มีป้ายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่ ในศูนย์บริการประชาชน ณ จุดเดียว One Stop Service มียศ ชื่อ สกุล ตำแหน่ง สามารถเห็นได้ชัด	ส.ต.อ.กรเทพ พลเยี่ยม จัดทำป้ายเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่จุดให้บริการ สว.อก.สน.คั่นยาว ควบคุมการปฏิบัติ

๒.การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลคั่นยาว ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	๑. การบังคับใช้กฎหมายและการให้บริการประชาชน - มีระบบรับแจ้งความออนไลน์เพื่อลดขั้นตอนการให้บริการแก่ประชาชน - มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในการป้องกันอาชญากรรมในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบและสร้างภูมิคุ้มกันให้ประชาชน - มีการจัดคู่มือการให้บริการที่เป็นมาตรฐานสากล เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบและศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมลดปัญหาในการเตรียมข้อมูลติดต่อราชการ	พ.ต.ท.ชยพล ปราบปราม สว.อก.สน.คั่นยาว จัดทำและวางระบบการให้บริการรวบรวมข้อมูล
ผลการปฏิบัติงาน	รวบรวมผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่จัดทำเป็นสื่อให้เข้าใจง่ายและเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบและเข้าถึงข้อมูลผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้ง่ายสะดวก รวดเร็ว	พ.ต.ท.ชยพล ปราบปราม สว.อก.สน.คั่นยาว จัดทำและรวบรวมข้อมูล

๓.ยกระดัดการเผยแพร่ออมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเป็ดเผยอมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ตองยกระดัดการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
O๑ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	- โครงสร้างแสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีดารวจ (Organization Charts) ที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีดารวจ) เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละสายงาน - ปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีดารวจ และบทบาทภารกิจ เพื่อให้สอดคล้องและทันสมัย เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบบทบาทภารกิจของเจ้าหน้าที่ตำรวจ	จ.ส.ต.นิกร โพพิทัก <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> สว.อก.สน.คณนายาว <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u>
O๒ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลังพล และพื้นที่รับผิดชอบ	- ปรับปรุงข้อมูลผู้บริหารแสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดารวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีดารวจ และหัวหน้าแต่ละสายงาน ประกอบด้วยข้อมูล ยศ - ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง รูปภาพช่องทางการติดต่อ ตองระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ปรับปรุงทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย - ปรับปรุงอัตรากำลังพลในสถานีดารวจ จำนวนประชากรในพื้นที่รับผิดชอบให้เป็นข้อมูลปัจจุบันพร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย	จ.ส.ต.นิกร โพพิทัก <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> สว.อก.สน.คณนายาว <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u>
O๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ปรับปรุงข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดารวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ต่อการค้นหา กฎหมายที่ประชาชนตองรู้/ควรรู้เป็ดเผยก่อน แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกขืนในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน	ส.ต.อ.ธีรฐ เมธา <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> จ.ส.ต.นิกร โพพิทัก <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> หน.งานสอบสวน สน.คณนายาว <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	
0๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	-ปรับปรุงข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบ และติดตาม การบริหารงาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ บทบาทอำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ให้มีรายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/ อาชีพ -รายงานผลการดำเนินงานของ กต.ตร.สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘)	จ.ส.ต.นิกร โพพิทักษ์ <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบลงเว็บไซต์</u> สว.อก.สน.คันทนา <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u>
0๕ ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับ ฟังความคิดเห็น	ปรับปรุงข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อ หน่วยงาน ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ไปรษณีย์ อีเล็คทรอนิกส์ (E-mail) แผนที่ตั้งสถานีตำรวจการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ต้องมีครบทุกองค์ประกอบช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ที่บุคคลภายนอกสามารถถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือ การให้บริการของสถานีตำรวจ	จ.ส.ต.นิกร โพพิทักษ์ <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบลงเว็บไซต์</u> สว.อก.สน.คันทนา <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u>
0๖ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	- มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานี ตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเริ่ม เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตั้งแต่เดือน ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘ - มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานี ตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของสถานี ตำรวจได้ - มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่าง ชัดเจนสามารถเชื่อมโยงจากเว็บหน้าหลักได้	จ.ส.ต.นิกร โพพิทักษ์ <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบลงเว็บไซต์</u> สว.อก.สน.คันทนา <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u>
0๗ ผลการปฏิบัติงานของ แต่ละสายงาน	ปรับปรุงรายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือนของ สถานีตำรวจ ในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘) แยกราย เดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน รายงานอย่าง	หัวหน้างานแต่ละสายงานเป็นผู้ควบคุม การปฏิบัติ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานป้องกันปราบปราม

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	น้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ โครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม เผยทั้ง ในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น	- ส.ต.อ.เอกราช ตุ่มเทียน เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานสืบสวน - ด.ต.หญิง กุลณรัตน์ ธนภัทรักษ์ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานสอบสวน - ส.ต.อ.ณัฐพล เลียบกระโทก เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานจราจร - ด.ต.สืบทศักดิ์ กลั้วสุข เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานอำนวยการ - ส.ต.อ.กรเทพ พลเยี่ยม จ.ส.ต.นิกร โพพิทักษ์ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบลงเว็บไซต์
๐๘ คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสาย งาน งานอำนวยการ งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน งานสอบสวน ให้แสดง QR code สามารถ Download ได้	จ.ส.ต.นิกร โพพิทักษ์ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล เจ้าหน้าที่รับผิดชอบลงเว็บไซต์ สว.อก.สน.คั่นนายาว ควบคุมการปฏิบัติ
๐๙ คู่มือการให้บริการ ประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชนแสดงคู่มือฉบับประชาชนใน การขอรับบริการกับสถานีตำรวจ โดยแยกตามหมวดหมู่ ของงานบริการแต่ละสายงาน งานอำนวยการ งาน ป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน งาน สอบสวน ให้แสดง QR code สามารถ Download ได้	จ.ส.ต.นิกร โพพิทักษ์ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล เจ้าหน้าที่รับผิดชอบลงเว็บไซต์ สว.อก.สน.คั่นนายาว ควบคุมการปฏิบัติ
๐๑๐ E-Service	ปรับปรุง E-Service เป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนสำหรับบริการ ด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่ ระบบแจ้งความ Online ระบบเสียค่าปรับ Online ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับ ประชาชน (Case Tracking) สามารถเข้าถึงหรือ เชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจ	จ.ส.ต.นิกร โพพิทักษ์ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล เจ้าหน้าที่รับผิดชอบลงเว็บไซต์ สว.อก.สน.คั่นนายาว ควบคุมการปฏิบัติ
๐๑๑ สถิติผลการ ดำเนินงาน	ปรับปรุงข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ แยกราย เดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน ได้แก่ ๑. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีอาญา ๔ กลุ่มตามระบบ CRIMES	ให้หัวหน้างานแต่ละสายงานเป็นผู้ ควบคุมการปฏิบัติ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานป้องกัน ปราบปราม

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๒. ข้อมูลผลการดำเนินงานเชิงสถิติในการตั้งจุดตรวจจุดสกัด เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	- ส.ต.อ.เอกราช ตุ่มเทียน เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานสืบสวน - ด.ต.หญิง กุลณรัตน์ ธนภัทรรักษ์ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานสอบสวน - ส.ต.อ.ณัฐพล เลียบกระโทก เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานจราจร - ด.ต.สืบศักดิ์ กลีบสุข จ.ส.ต.นิกร โพพิทัก เจ้าหน้าที่รับผิดชอบลงเว็บไซต์
๐๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการรายงานผล	มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘) ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น	ส.ต.อ.หญิง กรวรรณ รัชกฤตกาญจน์ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล จ.ส.ต.นิกร โพพิทัก เจ้าหน้าที่รับผิดชอบลงเว็บไซต์ สว.อก.สน.คั่นนายาว ควบคุมการปฏิบัติ
๐๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	ปรับปรุงข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวน คดีอาญาข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวน คดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุนในรอบ ๖ เดือนแรก ไตรมาส ๔ (ต.ค.๖๗-ธ.ค ๖๗) และไตรมาส ๑ (ม.ค.๖๘- มี.ค. ๖๘) เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ด.ต.หญิง กุลณรัตน์ ธนภัทรรักษ์ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล จ.ส.ต.นิกร โพพิทัก เจ้าหน้าที่รับผิดชอบลงเว็บไซต์ สว.อก.สน.คั่นนายาว ควบคุมการปฏิบัติ
๐๑๔ ประ กาศ ต่ า ง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ลงประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการตาม	ส.ต.อ.หญิง กรวรรณ รัชกฤตกาญจน์ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล จ.ส.ต.นิกร โพพิทัก

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัด จ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผล การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของ ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘) กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มี การจัดซื้อจัดจ้าง	<u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> <u>รายงานทุกสิ้นเดือน</u> สว.อก.สน.คั่นนายว <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u>
๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัด จ้างรายเดือน	สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน โดยมี ข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบฟอร์มที่ กำหนด เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือนข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘)	ส.ต.อ.หญิง กรวรรณ รัชกฤตกาญจน์ <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> จ.ส.ต.นิกร โพพิทักษ์ <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> สว.อก.สน.คั่นนายว <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u>
๐๑๖ หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนากำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพลสถาบันตำรวจมี การประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการ พัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล โดยให้ยึดหลักตาม สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	ร.ต.ต.ศราวุฒิ เลิศพรมมาตุลี <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> จ.ส.ต.นิกร โพพิทักษ์ <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> สว.อก.สน.คั่นนายว <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u>
๐๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริต	มีการติดตามข้อมูลช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพตติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถาบันตำรวจ มีการ รายงานความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ ระบุว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน)	จ.ส.ต.นิกร โพพิทักษ์ <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> สว.อก.สน.คั่นนายว <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน	-จัดทำประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และแสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีดำรวจคนปัจจุบัน -ทำอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ แสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหัวหน้าสถานีดำรวจ	จ.ส.ต.นิกร โพพิทัก <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> สว.อก.สน.คันทนายาว <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u>
0๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ	หัวหน้าสถานีดำรวจแสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต/ต่อต้านสินบน ในหน่วยงาน เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	จ.ส.ต.นิกร โพพิทัก <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> สว.อก.สน.คันทนายาว <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u>
0๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนแสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการของแต่ละสายงาน เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	<u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ</u> <u>งานป้องกันปราบปราม</u> - ส.ต.อ.เอกราช ตุ่มเทียน <u>งานสืบสวน</u> - ด.ต.หญิง กุลณรัตน์ ธนภัทรรักษ์ <u>งานสอบสวน</u> - ส.ต.อ.ณัฐพล เลียบกระโทก <u>งานจราจร</u> - ด.ต.สืบศักดิ์ กลั้วสุข จ.ส.ต.นิกร โพพิทัก <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> สว.อก.สน.คันทนายาว <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u>
0๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนเป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ 0๒๐	<u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ</u> <u>งานป้องกันปราบปราม</u> - ส.ต.อ.เอกราช ตุ่มเทียน <u>งานสืบสวน</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	- ด.ต.หญิง กุลณรัตน์ ธนภัทรรักษ์ งานสอบสวน - ส.ต.อ.ณัฐพล เลียบกระโทก งานจราจร - ด.ต.สืบศักดิ์ กลั๊บสุข จ.ส.ต.นิกร โพพิพัก <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> สว.อก.สน.คั่นนายาว <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u>
0๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ	จ.ส.ต.นิกร โพพิพัก <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> สว.อก.สน.คั่นนายาว <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u>
0๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง และการรายงานผล	-ประกาศการจัดการทรัพย์สินของราชการ การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการ และของบริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน -มีแนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการและของบริจาค ได้อย่างถูกต้องและนำมาเผยแพร่บนเว็บไซต์เพื่อให้ทุกคนสามารถเข้ามาศึกษาดูได้ -มีการจัดเก็บของกลาง แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลาง ที่ยึดอายัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทางคดี และรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของกลางนั้น ๆ	ด.ต.จิตรดีภาณุ เวฬุพัชรวัฒนราช <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลพัสดุ</u> จ.ส.ต.กตัญญู รุ่งคุณ <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการจัดเก็บของกลาง</u> จ.ส.ต.นิกร โพพิพัก <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> สว.อก.สน.คั่นนายาว <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	-รายงานผลการปฏิบัติรายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง	
O๒๔ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑. การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาใช้บริการ โดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ ป้ายพันธมิตรสัญญา ป้าย No Gift Policy ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน ๒. การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ ๓. ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะการกำหนดผู้รับผิดชอบ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่องโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ	จ.ส.ต.นิกร โพพิพัก <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> สว.อก.สน.คันนายาว <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u>
O๒๕ การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑. ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/One Stop Service ๒. การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ ๓. ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/ การพัฒนาจุดบริการ อย่างเป็นรูปธรรม ภาพจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ ภาพป้ายพันธมิตร	จ.ส.ต.นิกร โพพิพัก <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูล</u> <u>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์</u> สว.อก.สน.คันนายาว <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	สัญญาภาพป้าย No Gift Policy ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ ภาพ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมาย ผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานี ตำรวจ (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุง ข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ)	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
จัดทำเว็บไซต์และการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน		
การพัฒนาเว็บไซต์	มีการอบรมให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ของสถานี	พ.ต.ท.ชยพล ปราบปราม สว.อก.สน.คั่นนายาว <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> จ.ส.ต.นิกร โพพิทักษ์ <u>ทำหน้าที่ลงข้อมูล</u>
การปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) เปิดเผยข้อมูลให้สม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน	พ.ต.ท.ชยพล ปราบปราม สว.อก.สน.คั่นนายาว <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> จ.ส.ต.นิกร โพพิทักษ์ <u>ทำหน้าที่ลงข้อมูล</u>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ		
การมอบหมายหน้าที่	ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการระบุให้หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติและมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ การเผยแพร่ข้อมูลต้องเป็นข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้	พ.ต.ท.ชยพล ปราบปราม สว.อก.สน.คั่นนายาว งานอำนวยการออกคำสั่ง ให้มีผู้รับผิดชอบในการดำเนินการทุกหัวข้อและมีหัวหน้างานเป็นผู้ควบคุม
การประชุม การสร้างความเข้าใจในแต่ละกิจกรรม	มีการประชุมทำความเข้าใจ และมีการอบรมให้ความรู้ในการลงข้อมูลแต่ละหัวข้อ	พ.ต.ท.ชยพล ปราบปราม สว.อก.สน.คั่นนายาว งานอำนวยการประชุมและถ่ายทอดข้อมูลที่ได้รับการอบรมมา

สถานีตำรวจนครบาลคันนายาว ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายละเอียด ดังนี้

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
๑) การปฏิบัติหน้าที่	๑.การจัดทำแผนยุทธศาสตร์สถานีตำรวจ นครบาลคันนายาว เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสังกัดได้ทราบทิศทางและกรอบแนวทาง ในการปฏิบัติหน้าที่ โดยตั้งคณะกรรมการ จัดทำยุทธศาสตร์สถานีตำรวจนครบาล คันนายาว มีผู้กำกับการ เป็นหัวหน้า คณะทำงาน รองผู้กำกับการ(หัวหน้างาน) ทุกสายงาน เป็นคณะกรรมการ รวบรวม วิเคราะห์และจัดทำแผนให้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	๑. คณะทำงานยุทธศาสตร์สถานี ตำรวจนครบาลคันนายาว ๒. งานอำนวยการประกาศแผน และเผยแพร่ให้ข้าราชการ ตำรวจในสังกัดรับทราบ ๓. ผู้กำกับการ ประเมิน และ ติดตามผล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจนครบาลคันนายาว ทุก ๑ เดือน
	๒.การจัดทำรายงานแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๘ วิเคราะห์และนำผลการ ดำเนินการ ปัญหา อุปสรรค ตลอดจน ข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงและจัดทำ แผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๘ โดย กำหนดโครงการ กิจกรรม หรือการ ดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สถานีตำรวจนครบาลคันนายาว ตลอดจนมี การกำกับติดตามการดำเนินการความ คืบหน้าของโครงการหรือกิจกรรม	๑. ผู้กำกับการ ๒. รองผู้กำกับการ (หัวหน้างาน) ๓. งานอำนวยการรวบรวม ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้รองผู้กำกับการ (หัวหน้างาน) กำกับ ติดตามดูแลการ ดำเนินการในสายงาน ตนเองให้เป็นไปตาม แผนปฏิบัติราชการ ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจนครบาลคันนายาว ทุก ๑ เดือน
	๓.รวบรวมระเบียบคำสั่ง ข้อกฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด ยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่	๑. หัวหน้าแต่ละสายงาน รวบรวมจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตามสายงาน ๒. งานอำนวยการรวบรวม ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจนครบาลคันนายาว ทุก ๓ เดือน หรือเมื่อการ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
	๔.การจัดทำ รวบรวม คู่มือปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่แต่ละสายงาน แสดงขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และเผยแพร่ ในรูปแบบ พินธสัญญา แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ในสถานที่เห็นได้เด่นชัด	๑. หัวหน้าแต่ละสายงาน รวบรวมข้อมูล เสนอ ผู้กำกับ การ อนุมัติ สั่งการ ๒. งานอำนวยการรวบรวม สรุปผล จัดทำประกาศหรือ คำสั่ง ๓. ผู้กำกับการ ประเมิน และ ติดตามผล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจนครบาลคันนายาว ทุก ๑ เดือน
	๕. การฝึกอบรมปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ให้มีความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม ๒.๑ การฝึกประจำสัปดาห์ ๒.๒ การฝึกอบรมอื่น ๆ ในลักษณะเพิ่มความ ความสามารถ ๒.๓ การอบรมในลักษณะปลูกฝัง คุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ๒.๔ การซ่อมแผนเผชิญเหตุ	๑. หัวหน้าแต่ละสายงาน กำหนดกิจกรรมเสนอ ผู้กำกับ การ สน.คันนายาว อนุมัติ ๒. งานอำนวยการรวบรวมผล ดำเนินการ ๓. ผู้กำกับการ กำกับ ประเมิน และติดตามผล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจนครบาลคันนายาว ทุก ๑ เดือน
	๖. รณรงค์ ให้ความรู้สร้างธรรมาภิบาล คุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ และสร้างความ ตระหนักถึงการดักจับสิ่งตอบแทน จาก การปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นปฏิบัติหน้าที่	๑. ผู้กำกับการ ๒. หัวหน้างานแต่ละสายงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจนครบาลคันนายาว ทุก ๑ เดือน
๒) การใช้งบประมาณ	๑. การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเผยแพร่ข้อมูลอย่างโปร่งใส คุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง	๑. สารวัตรอำนวยการ ๒. เจ้าหน้าที่การเงิน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนวยการ กำกับติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ และรายงาน ผลการต่อผู้กำกับการ สถานีตำรวจนครบาล คันนายาว ทุก ๖ เดือน
	๒. กำหนดมาตรการควบคุมการเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ	สารวัตรอำนวยการและ เจ้าหน้าที่การเงิน กำหนด มาตรการเสนอต่อผู้กำกับการ ลงนามพิจารณาสั่งการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานผลการเบิกจ่ายต่อ ผู้กำกับการสถานีตำรวจ นครบาลคันนายาว ทุก เดือน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
	๓. การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ มีการกำกับติดตามสรุปผลการดำเนินการ กำหนดมาตรการควบคุม และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวตลอดจนประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างโปร่งใส	๑. สารวัตรอำนวยการ ๒. เจ้าหน้าที่พัสดุ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนวยการสรุปผลการดำเนินการรายงานต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลคืบนายาวทุกเดือน
	๔. เผยแพร่ข้อมูลเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้อย่างโปร่งใส	๑. สารวัตรอำนวยการ ๒. เจ้าหน้าที่การเงิน ๓. เจ้าหน้าที่พัสดุ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนวยการสรุปผลการดำเนินการรายงานต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลคืบนายาวทุกเดือน
๓) การใช้อำนาจ	๑. ประกาศนโยบายการบริหารกำลังพล สถานีตำรวจนครบาลคืบนายาว ให้ข้าราชการในสังกัดได้ทราบโดยทั่วกันถึง (๑)นโยบายด้านการบริหารกำลังพล ได้แก่ การมอบหมายหน้าที่ การโยกย้าย การประเมินผล การพิจารณาความดีความชอบ (๒)นโยบายด้านการพัฒนากำลังพล ได้แก่ การริเริ่ม แนวทางการพัฒนากำลังในแต่ละสายงาน	๑. ผู้กำกับการ สน.คืบนายาว ๒. สารวัตรอำนวยการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนวยการสรุปผลการดำเนินการรายงานต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลคืบนายาวทุก ๑ เดือน
	๒. รวบรวมระเบียบคำสั่ง ข้อกฎหมาย หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดรับทราบ และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ	สารวัตรอำนวยการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนวยการรายงานความคืบหน้าต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลคืบนายาวเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว
	๓. กำหนดกิจกรรม การดำเนินการในทุกสายงานเพื่อขับเคลื่อนนโยบายการบริหารกำลังพลสถานีตำรวจนครบาลคืบนายาว	๑. รองผู้กำกับ(หัวหน้างาน)ดำเนินการ ๒. สารวัตรอำนวยการรวบรวมผลการดำเนินการจัดทำรายงานสรุป	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนวยการสรุปผลการดำเนินการรายงานต่อผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลคืบนายาวทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
๔) การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	๑. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไป ปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการ กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของราชการของหน่วยงาน ๒. แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของ กลาง ที่ยึด आयัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูก สับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้า ระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับ ผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับทรัพย์สิน มี ระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตาม ประเภทของของกลางนั้น ๆ	๑. ผู้กำกับการ ๒. หัวหน้างานสอบสวน ๒. สารวัตรอำนาจการ ๓. เจ้าหน้าที่พัสดุ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนาจการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจนครบาลคันนายาว ทุก ๑ เดือน
๕) การแก้ไขปัญห การทุจริต	๑. การประเมินความเสี่ยงของการ ดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือ การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม ในทุกสายงาน และ กำหนดการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง การทุจริต	๑. รองผู้กำกับการ (หัวหน้า งาน) ประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตและดำเนินการหรือ กิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการ ความเสี่ยงนั้น ๒. สารวัตรอำนาจการ รวบรวมผลการดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนาจการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจนครบาลคันนายาว ทุก ๑ เดือน
	๒. จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตเพื่อให้เกิดการแก้ไข ปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการ กำกับติดตามแสดงความก้าวหน้าในการ ดำเนินการในทุกสายงาน	๑. รองผู้กำกับการ (หัวหน้า งาน) จัดทำแผนของแต่ละสาย งาน ๒. สารวัตรอำนาจการ รวบรวมออกแผนในภาพรวม และรวบรวมผลการดำเนินการ ๓. ผู้กำกับการกำกับ ควบคุม ดูแล	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนาจการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจนครบาลคันนายาว ทุก ๑ เดือน
	๓. ดำเนินมาตรการหรือกิจกรรมในการ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ ตำรวจในหน่วยงาน มีทัศนคติ ค่านิยมใน การปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต สร้าง ความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการ ร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายใน	๑. ผู้กำกับการ ดำเนินการ มาตรการหรือกิจกรรม ให้แก่ ข้าราชการตำรวจในสังกัด ๒. รองผู้กำกับการ (หัวหน้า งาน) ดำเนินการมาตรการหรือ กิจกรรม ให้แก่ข้าราชการ ตำรวจในสายงาน ๓. สารวัตรอำนาจการ รวบรวมผลดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนาจการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจนครบาลคันนายาว ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
	๔. สร้างกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ การทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผล การตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้ง ภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุง การทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ (๑) การจัดทำแนวปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต แสดงคู่มือแนวทางการ ดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน (๒) จัดช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	สารวัตรอำนวยการจัดทำ แนวทางจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต และจัดทำช่องทาง แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต รวบรวมผลเสนอให้ผู้กำกับ การรับทราบ เพื่อตรวจสอบ และวางมาตรการป้องกัน ต่อไป	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจนครบาลคันนายาว ทุก ๑ เดือน
๖) คุณภาพการ ดำเนินงาน	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (ของประชาชนผู้มารับบริการ) โดยแยก ประเภทงานให้บริการ มีขั้นตอนการ ให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ ครบถ้วนทุก สายงาน ตลอดจนเผยแพร่ติดประกาศใน รูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ไว้ ณ จุดบริการหรือจุด ติดต่อราชการ รวมถึงช่องทางสื่อสังคม ออนไลน์ต่าง ๆ ของสถานีตำรวจนครบาล คันนายาว	๑. รอง ผู้กำกับการทุกสาย งาน จัดทำข้อมูลคู่มือการ ให้บริการของแต่ละสายงาน ๒. สารวัตรอำนวยการ รวบรวมและจัดทำเป็นสื่อ สิ่งพิมพ์ติดประกาศ และ เผยแพร่	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจนครบาลคันนายาว ทุก ๑ เดือน
	๒. ดำเนินมาตรการหรือกิจกรรม ปลุกฝังให้ ข้าราชการตำรวจเห็นถึงความสำคัญของผู้ มาติดต่อราชการ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน อย่างเคร่งครัด เท่าเทียมกันไม่เลือก ปฏิบัติ ไม่บิดเบือนข้อมูล ไม่มีพฤติกรรม เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ และคำนึงถึง ประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็น หลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใด บุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง	๑. ผู้กำกับการดำเนินมาตรการ หรือกิจกรรมในภาพรวม ๒. รองผู้กำกับการ (หัวหน้า งาน) ดำเนินมาตรการหรือ กิจกรรมภายในสายงานตนเอง ๓. สารวัตรอำนวยการ รวบรวมผลการดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจนครบาลคันนายาว ทุก ๑ เดือน
๗) ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	๑. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่อง ต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านทางช่องทางที่ หลากหลาย เช่น เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ สามารถ เข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่ เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของ หน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควร รับทราบ	เจ้าหน้าที่ไอที หรือแอดมิน เฟซบุ๊ก หรือแอดมินเว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้ รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนวยการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจนครบาลคันนายาว ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑. การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานจัดทำช่องทาง E-Service รวบรวมช่องทาง การให้บริการออนไลน์ ตามที่สำนักงาน ตำรวจแห่งชาติได้พัฒนาระบบไว้ในเว็บไซต์ สถานีตำรวจนครบาลคันนายาว	เจ้าหน้าที่ไอทีหรือแอดมินเว็บไซต์	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนาจการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจนครบาลคันนายาว ทุก ๑ เดือน
	๒. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับ ความต้องการด้วย โดยจัดทำช่องทาง Q&A และช่องทางรับฟังความคิดเห็น ผ่านทางเว็บไซต์สถานีตำรวจนครบาลคันนายาว โดยนำ ความเห็นคิดมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสและดียิ่งขึ้น	๑. เจ้าหน้าที่ไอทีหรือแอดมินเว็บไซต์ จัดทำช่องทาง ๒. สารวัตรอำนาจการรวบรวมข้อมูลรายงานให้ผู้กำกับการทราบ เพื่อปรับปรุงพัฒนาต่อไป	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนาจการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจนครบาลคันนายาว โดยทันที
๙) การเปิดเผยข้อมูล	เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว ตามปฏิทินกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	ผู้กำกับการ สน.คันนายาว และ คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA สน.คันนายาว	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนาจการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจนครบาลคันนายาว ทุกเดือน
๑๐) การป้องกันการทุจริต	เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจนครบาลคันนายาว ตามปฏิทินกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	ผู้กำกับการ สน.คันนายาว และ คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA สน.คันนายาว	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ให้สารวัตรอำนาจการ รายงานความคืบหน้า ต่อผู้กำกับการสถานี ตำรวจนครบาลคันนายาว ทุกเดือน

เรียน ผกก.สน.คันนายาว
- เพื่อโปรดทราบ

พ.ต.ท. 
(ชยพล ปราบปราม)
สว.อก.สน.คันนายาว

ทราบ

- กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธานคณะทำงานทราบ

พ.ต.อ. 

(นริชพล โยธามัตย์)
ผกก.สน.คันนายาว